



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนเตย อำเภอนาทม จังหวัดนครพนม

ที่ นพ.๗๒๙๐๑/๕๐๑ วันที่ ๑๗ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

เรื่อง การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนเตย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลดอนเตย

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงานป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่า "การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA)" และได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง โดยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีการพัฒนากรอบการประเมินและรายละเอียด การประเมินต่างๆ เช่น ตัวชี้วัดการประเมิน เครื่องมือการประเมิน วิธีการและขั้นตอนการประเมินฯ และเกณฑ์ระดับผล การประเมิน เป็นต้น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประมวลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และประกาศผลคะแนนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว พบว่ามีข้อเสนอแนะ ประเด็นที่จะต้องปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้นไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานในปีถัดไป

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนเตย ได้ดำเนินการจัดทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนเตย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อเป็นแนวทางการวิเคราะห์ประเด็นที่จะต้องปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้น การนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น หากเห็นชอบโปรดลงนามตามรายละเอียดเอกสารที่แนบมานี้ พร้อมทั้ง ให้ดำเนินการเผยแพร่ลงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนเตย เพื่อให้ประชาชนรับทราบโดยทั่วกัน


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายพงศ์ธร แก้วเชื่อม)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด เรื่อง การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนเตย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ
โปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

(ลงชื่อ)


(นางสนองรัก วงษา)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-ชื่อ/ปีเกิด/นามสกุล

(ลงชื่อ)


(นายณัฐวุฒิ ทีดี)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๓ มีนาคม ๖๘

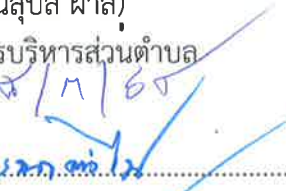
ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


๓๑ มีนาคม ๖๘


(ลงชื่อ)


(นางนิลบล ผาลี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนเตย

๒๕/๓/๖๘

ชื่อ/ปีเกิด/นามสกุล

(ลงชื่อ)


(นายเกิ้น วงษา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนเตย



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โดย

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนเตย
อำเภอนาทม จังหวัดนครพนม

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนเตย อำเภอนาทม จังหวัดนครพนม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

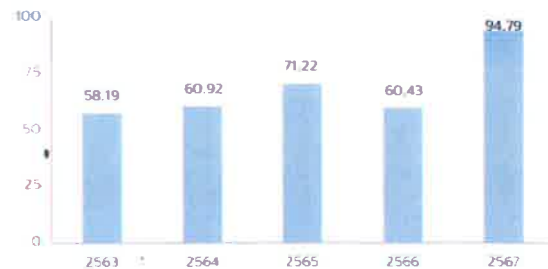
กระทรวงมหาดไทยโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ในการพัฒนาระบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยทางสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เสนอบริการเครื่องมือการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน (Integrity Assessment) หน่วยงานภาครัฐและดัชนีวัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. เข้าด้วยกัน เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน ป.ป.ช. มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเป็นการสร้างเครื่องมือการประเมินที่ผนวกหลักการประเมินเชิงภาพลักษณ์ (Perception Base) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence - Base) เข้าด้วยกัน โดยมุ่งหวังให้เกิดการบริหารที่โปร่งใสและเป็นธรรม ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้นในอนาคต อันจะนำไปสู่การสร้างความร่วมมือและการสร้างเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นระบบ และส่งผลดีต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใส นำมาซึ่งประโยชน์สุขต่อประชาชนและประเทศชาติต่อไป

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนเตย

ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนเตย ในภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๔.๗๙ อยู่ในระดับ "ผ่านดี" ผ่านค่าเป้าหมายตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมิน ITA เมื่อพิจารณาผลการประเมินในภาพรวม ๕ ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) ปรากฏว่า ผลการประเมินมากที่สุด คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๙๔.๗๙ คะแนน) รองลงมา คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๗๑.๒๒ คะแนน) และน้อยที่สุด คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๕๘.๑๙ คะแนน)

สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	94.91
2	การใช้งบประมาณ	95.26
3	การใช้อำนาจ	98.07
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	77.89
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	91.58
6	คุณภาพการดำเนินงาน	93.87
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	91.43
8	การปรับปรุงการทำงาน	87.99
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

เมื่อพิจารณาผลการประเมินรายตัวชี้วัด ผลการประเมินมากที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (๑๐๐ คะแนน) และ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ลงลงมา ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (๙๘.๐๗ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (๙๕.๒๖ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (๙๔.๙๑ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (๙๓.๘๗ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๙๑.๕๘ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๙๑.๔๓ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน (๘๗.๙๙ คะแนน) และน้อยที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินทางราชการ (๗๗.๘๙ คะแนน)

๕.การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนเตย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มีรายละเอียดประกอบด้วย ๗ ประเด็น ดังต่อไปนี้

(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	หัวข้อ	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง
กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	I๑	๙๑.๕๘	- ควรรักษามาตรฐานและควรยกระดับข้อที่ไม่ได้คะแนนเต็มร้อยละ๑๐๐ ดังนี้ ๑) ข้อ e๖ ๒) ข้อ e๗ ๓) ข้อ e๘ ๔) ข้อ e๙
		I๒	๙๕.๗๙	
		I๓	๙๗.๓๗	
	OIT	O๗	๑๐๐.๐๐	
		O๘	๑๐๐.๐๐	
		O๙	๑๐๐.๐๐	
		O๑๐	๑๐๐.๐๐	

(๒) การให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็นการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	หัวข้อ	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง
การให้บริการและระบบ E-Service	EIT	E๑	๘๙.๕๒	- ควรรักษามาตรฐานและควรยกระดับข้อที่ไม่ได้คะแนนเต็มร้อยละ๑๐๐ ดังนี้ ๑) ข้อ e๖ ๒) ข้อ e๗ ๓) ข้อ e๘ ๔) ข้อ e๙
		E๒	๙๐.๔๘	
		E๓	๙๕.๒๔	
		E๗	๘๗.๑๕	
		E๘	๘๘.๑๐	
		E๙	๖๖.๖๗	
	OIT	O๑๑	๑๐๐.๐๐	
		O๑๒	๑๐๐.๐๐	
		O๑๓	๑๐๐.๐๐	
		O๒๕	๑๐๐.๐๐	

(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	หัวข้อ	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง
ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	EIT	E๔	๘๙.๕๒	- ควรรักษามาตรฐานและควรยกระดับข้อที่ไม่ได้คะแนนเต็มร้อยละ๑๐๐ ดังนี้ ๑) ข้อ e๖ ๒) ข้อ e๗ ๓) ข้อ e๘ ๔) ข้อ e๙
		E๕	๘๘.๕๗	
		E๖	๙๐.๔๘	
	OIT	O๑	๑๐๐.๐๐	
		O๒	๑๐๐.๐๐	
		O๓	๑๐๐.๐๐	
		O๔	๑๐๐.๐๐	
		O๕	๑๐๐.๐๐	
		O๖	๑๐๐.๐๐	

(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็นการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	หัวข้อ	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง
กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	l๑๐	๖๕.๒๖	- ควรรักษามาตรฐานและควรยกระดับข้อที่ไม่ได้คะแนนเต็มร้อยละ๑๐๐ ดังนี้ ๑) ข้อ e๖ ๒) ข้อ e๗
		l๑๑	๙๘.๔๒	
		l๑๒	๗๐.๐๐	

(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	หัวข้อ	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง
กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	l๔	๙๔.๒๑	- ควรรักษามาตรฐานและควรยกระดับข้อที่ไม่ได้คะแนนเต็มร้อยละ๑๐๐ ดังนี้ ๑) ข้อ e๖ ๒) ข้อ e๗ ๓) ข้อ e๘ ๔) ข้อ e๙
		l๕	๙๔.๒๑	
		l๖	๙๗.๓๗	
	OIT	O๑๔	๑๐๐.๐๐	
		O๑๕	๑๐๐.๐๐	
		O๑๖	๑๐๐.๐๐	
		O๑๗	๑๐๐.๐๐	

(๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็นการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	หัวข้อ	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง
กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการบริหารงานบุคคล	IIT	๑๗	๙๗.๓๗	- ควรรักษามาตรฐานและควรร ยกระดับข้อที่ไม่ได้คะแนนเต็ม ร้อยละ๑๐๐ ดังนี้ ๑) ข้อ e๖ ๒) ข้อ e๗ ๓) ข้อ e๘ ๔) ข้อ e๙
		๑๘	๙๖.๘๔	
		๑๙	๑๐๐.๐๐	
	OIT	๐๑๕	๑๐๐.๐๐	
		๐๑๘	๑๐๐.๐๐	
		๐๑๙	๑๐๐.๐๐	
		๐๒๐	๑๐๐.๐๐	

(๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็นการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	หัวข้อ	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง
กลไกและมาตรการในการแก้ไขและ ป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	IIT	๑๓๓	๙๓.๑๖	- ควรรักษามาตรฐานและควรร ยกระดับข้อที่ไม่ได้คะแนนเต็ม ร้อยละ๑๐๐ ดังนี้ ๑) ข้อ e๖ ๒) ข้อ e๗ ๓) ข้อ e๘ ๔) ข้อ e๙
		๑๓๔	๙๐.๕๓	
		๑๓๕	๙๑.๐๕	
	OIT	๐๒๒	๑๐๐.๐๐	
		๐๒๓	๑๐๐.๐๐	
		๐๒๔	๑๐๐.๐๐	
		๐๒๖	๑๐๐.๐๐	
		๐๒๗	๑๐๐.๐๐	
		๐๒๘	๑๐๐.๐๐	
		๐๒๙	๑๐๐.๐๐	
		๐๓๐	๑๐๐.๐๐	
		๐๓๑	๑๐๐.๐๐	
		๐๓๒	๑๐๐.๐๐	
		๐๓๓	๑๐๐.๐๐	
		๐๓๔	๑๐๐.๐๐	
๐๓๕	๑๐๐.๐๐			

๖. การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็นการวิเคราะห์	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
ประเด็นที่ ๑ : กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑) โครงการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลตนเอง	ทุกสำนัก/กอง	๑.แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำคู่มือ ๒.กำหนดกรอบเนื้อหาในการจัดทำคู่มือ ๓.ดำเนินการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๔.ปิดประกาศคู่มือการปฏิบัติงานให้บุคลากรและประชาชนทราบ ๕.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือการปฏิบัติงานให้บุคลากรและประชาชนทราบผ่านทางช่องทาง เว็บไซต์ เฟสบุ๊กของหน่วยงาน	ม.ค.-เม.ย.๖๘
	๒) โครงการจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน	ทุกสำนัก/กอง	๑.แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน ๒.ประชุมคณะทำงาน ๓.จัดทำประกาศมาตรการให้บริการและแนวทางปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานที่ให้บริการ ๔.ปรับปรุงข้อมูลการให้บริการให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ๕.ประกาศเผยแพร่มาตรฐานการให้บริการผ่านช่องทางต่างๆ	ม.ค.-เม.ย.๖๘
ประเด็นที่ ๒: การให้บริการและระบบ E-Service	โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)	สำนักปลัด	๑. แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบ E-Service ๒. กำหนดภารกิจให้บริการประชาชนผ่านระบบ E-Service ๓. พัฒนาระบบให้มีช่องทางในการบริการให้มีรูปแบบที่หลากหลายช่องทางมากยิ่งขึ้น ๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วถึง ๕. จัดทำคู่มือ/แนวทางการใช้งานระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบ E-Service ๖. จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการ E-Service ๗. ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ม.ค.-ต.ค.๖๘

ประเด็นการวิเคราะห์	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
<p>ประเด็นที่ ๓ : ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</p>	<p>๑) มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนเตย</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง รวดเร็วทันต่อสถานการณ์ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่นๆ ๓. ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ๔. รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ให้ผู้บริหารทราบ</p>	<p>ม.ค.-ก.ย.๖๘</p>
<p>ประเด็นที่ ๔: กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>๑) โครงการเสริมสร้างความรู้ โปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๑. จัดทำประกาศแนวทางปฏิบัติ โดยกำหนดขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีรูปแบบการขออนุญาต/การอนุมัติในรูปแบบที่สะดวกเปิดเผยและตรวจสอบได้ ๒. จัดทำคู่มือเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติการยืมทรัพย์สิน แผนผังขั้นตอนในการดำเนินการให้บุคลากรและประชาชนได้รับทราบทางช่องทางต่าง ๆ ๔. ดำเนินการติดตามตรวจสอบการดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติ การยืมทรัพย์สินของราชการ ๕. รายงานผลการดำเนินงาน</p>	<p>ม.ค.-ก.ย.๖๘</p>
<p>ประเด็นที่ ๕: กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>๑) มาตรการป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควรผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>๑. จัดทำมาตรการป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควร ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ ๒. จัดทำประกาศและแนวทางการดำเนินการตามมาตรการฯ ๓. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรการกำหนดให้มีขั้นตอนการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินในประเด็นต่างๆ และเผยแพร่ให้สาธารณชนได้ทราบทั่วกัน ๔. ปรับปรุงขั้นตอนการใช้จ่ายงบประมาณตามมาตรการที่กำหนด ๕. ดำเนินการตามมาตรการ ๖. รายงานผลการดำเนินการและเผยแพร่รายงานผลแก่สาธารณชนทราบโดยทั่วกัน</p>	<p>ม.ค.-ก.ย.๖๘</p>

ประเด็นการวิเคราะห์	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
ประเด็นที่ ๖ : กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการ บริหารงานบุคคล	๑) มาตรการการสร้างความ โปร่งใสในการบริหารงานบุคคล ขององค์กร บริหารส่วนตำบลดอนเตย	สำนักปลัด	๑.ผู้บริหารกำหนดนโยบายแนวทางการ บริหารงานบุคคลที่มีความโปร่งใสมี คุณธรรมตามกฎหมาย กฎระเบียบ ๒.จัดประชุมหน่วยงานชี้แจงบทบาท อำนาจและหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ ๓.จัดตั้งคณะทำงานเสริมสร้างความ โปร่งใสในการบริหารงานบุคคล ๔.จัดเวทีแลกเปลี่ยนความเห็นของ บุคลากรภายในด้านการบริหารงานของ ผู้บริหารและรวบรวมความเห็นเสนอต่อ ผู้บริหาร ๕. คณะทำงานพิจารณากำหนดมาตรการ ในการสร้างความโปร่งใสในกาบริหารงาน บุคคล ๖.ประกาศเผยแพร่มาตรการการบริหาร งาน ๗.ดำเนินการตามมาตรการ ๘.รายงานผลการดำเนินการบุคคล	ม.ค.-เม.ย.๖๘
ประเด็นที่ ๗: กลไกและมาตรการใน การแก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายใน หน่วยงาน	๑) มาตรการ No Gift Policy	สำนักปลัด	๑.ผู้บริหารและบุคลากรจัดประชุมเพื่อ ร่วมกันจัดทำมาตรการ No Gift Policy ๒.จัดทำประกาศใช้ No Gift Policyพร้อม แนวทางการดำเนินการตามมาตรการฯ ๓.ผู้บริหารประกาศใช้ No Gift Policy ๔.เผยแพร่ รัประกาศใช้ No Gift Policy ให้แก่บุคคลภายในองค์กรและสาธารณชน ให้รับทราบโดยทั่วกัน ๕.ประเมินผลและติดตามผลการใช้ มาตรการNo Gift Policy ๖.รายงานผลการดำเนินการ	ม.ค.-เม.ย.๖๘
	๒) โครงการเสริมสร้างองค์ ความรู้ด้านการต่อต้านการ ทุจริต	สำนักปลัด	๑.จัดทำโครงการและขออนุมัติต่อผู้มี อำนาจ ๒.ประสานบุคคลและหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดรูปแบบและแนวทาง ในการเผยแพร่ข้อมูล ๓.รวบรวมและเรียบเรียงฐานข้อมูล/องค์ ความรู้เกี่ยวข้องกับการปลูกจิตสำนึกด้าน การต่อต้านการทุจริต ๔.นำข้อมูลที่ได้มาจัดทำเป็นสื่อเสริมสร้าง องค์ความรู้ตามรูปแบบที่ ๕.ดำเนินการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์	ม.ค.-ก.ย.๖๘

**๗. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนเตย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

บุคลากรไม่เพียงพอต่อการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงาน รูปแบบขั้นตอนการประเมินมีการเปลี่ยนแปลง ทำให้บุคลากรมีภาระงานมากขึ้น ทำให้
ประสิทธิภาพในการดำเนินการประเมินอาจลดลง

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรให้ทุกส่วนราชการปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำไปสู่การกำกับติดตามฯ ต่อไป